



**IMAGINE AUSTIN
MEETINGGinaBOX**

en español

**IMAGINE AUSTIN
MEETINGinaBOX**

PRE REUNIÓN

REUNIÓN

POST REUNIÓN

INGREDIENTES (blanco)

Guía para el anfitrión (rosado) (1)

Invitaciones (blanco) (3)

Agenda para el anfitrión (verde) (1)

Agenda del grupo (azul) (1)

Papeles pegables (1 paquete)

Lápices (anfitrión provee)

Cartulina o pliego de papel (1)

Hoja de respuestas de grupo (naranja) (1)

Paquetes de información (blanco) (4)

Hoja de datos individuales (amarilla) (10)

Sobre para envío por correo (manila)(1)

Respetados anfitriones de esta reunión **MEETINGinaBOX,**

¡Gracias por ofrecernos la oportunidad de dirigir esta reunión! Así como los foros comunitarios desarrollados durante el periodo del 9 al 12 de Noviembre del 2009, esta reunión (MEETINGinaBox) es otra manera de recibir más información para el Nuevo Plan Completo de Planificación de Austin.

Tu reunión es muy importante y ayudara a la Ciudad a crear una visión que guiara el futuro crecimiento ¡Lideres de la comunidad como tú, harán de Austin el lugar que es y lo que puede ser!

Por favor visita nuestra página de Internet, <http://www.imagineaustin.net/> o conviértete en un fan del Nuevo Plan Completo de Planificación en Factbook, www.facebook.com/ImagineAustin.

Gracias por tu ayuda,
La Ciudad de Austin

Vuelva por favor esta caja a Kathleen Fox, City of Austin, Suite 500, One Texas Center, 505 Barton Springs Road, Austin, o usando el sobre incluido.

INFORMACION PARA ENVIAR LOS RESULTADOS + INSTRUCCIONES PARA PONER NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN PARA TU REUNIÓN

DIRECCION PARA ENVIAR RESULTADOS

Los resultados de tu MEETINGinaBOX pueden se enviados por correo a:

City of Austin - PDRD
ATTN: Kathleen Fox
P.O. Box 1088
Austin, TX 78767-1088

Para más información o preguntas comuníquese con:

*Greg Montes
Gregory.Montes@ci.austin.tx.us
974-2629*

INSTRUCCIONES PARA PONER UNA IDENTIFICACIÓN A TU REUNIÓN

Favor de seguir las instrucciones y reglas para crear una identificación para tu reunión.

En las siguientes dos hojas:
respuestas del grupo y datos individuales colocar:

En los primeros tres espacios tus iniciales _ _ _

En los siguientes cuatro espacios: fecha completa (mes y día de tu reunión) _ _ _ _
(Por ejemplo 0109 para el 9 de enero)

En los dos últimos espacios, utilizar los dos últimos dígitos del código postal del
área en donde se realizo la reunión _ _

La identificación se vera de la siguiente manera :

CFS1DE _ _ _ - _ _ _ _ - _ _

Gracias por ayudarnos a organizar una reunión "MEETINGinaBOX"

1 INVITACIÓN

- **Utilizar las invitaciones que están en la caja para invitar a 5 a 8 personas (Vecinos, amigos, familiares, compañeros de trabajo, organización, etc.)**
(Siéntate libre de agregar más información a las invitaciones, como botanas ofrecidas, refrescos, etc.)
- **Antes del evento, por favor llama y recuérdale a tus invitados de la reunión.**
- **El tamaño ideal de grupo es de 5 a 8 personas, pero tú puedes invitar a más gente si quieres.**

2 ORGANIZACIÓN

- **Escoge un buen lugar donde tus invitados y tú puedan sentarse en un círculo.**
- **Ten un reloj cerca para poder verificar el tiempo.**
(Para que la reunión no se extienda tanto.)

3 ANFITRIÓN

- **Tú eres el anfitrión y participante. Tú también puedes participar con tus opiniones como otro miembro del grupo.**

Pero trata que las discusiones se mantengan sobre el tema y verifica el tiempo frecuentemente. Cada **MEETINGinaBOX** es diferente, utiliza esta guía como base y ayuda para hacer tu reunión divertida y productiva para el grupo.

4 RESPUESTAS

- **Envía las respuestas del grupo, las hojas de los datos individuales y los papeles pegables que tu grupo utilizo a la Ciudad de Austin en el sobre con envío postal, antes del 31 de Marzo del 2010.**

Materiales adicionales pueden ser obtenidos e impresos en la siguiente página de Internet
www.imagineaustin.net/getmeeting.htm

AYUDA A CREAR UNA VISIÓN PARA AUSTIN

La Ciudad quiere crear un Nuevo Plan Completo de Planificación y así guiar el futuro desarrollo de Austin. Para asegurarse que la ciudad sea un lugar creado por y para los "Austinites", la Ciudad esta pidiendo a todos los miembros de la comunidad que compartan su visión del futuro de Austin.

Estas cordialmente invitado(a) a asistir a una pequeña reunión para compartir la visión del futuro de Austin con nosotros

Lugar: _____.

DIRECCIÓN: _____

FECHA: _____

FAVOR DE CONFIRMAR SU ASISTENCIA

Teléfono/correo electrónico: _____



El Nuevo Plan Completo de Planificación de Austin va a afectar como y hacia donde Austin crecerá

El plan involucra temas como:

- Servicios humanos y de salud
- Espacios abiertos y parques
- Transporte
- Uso del agua
- Vivienda
- Uso del suelos
- Edificios públicos
- Desarrollo económico
- Conservación y recursos del medio ambiente

Para más información visite el Internet: www.imagineaustin.net/getmeeting.htm

AGENDA para el anfitrión

Utilice el texto a continuación para guiar el diálogo de su reunión.

¡GRACIAS!

1 Bienvenida y presentación de los participantes (5-10 minutos)

“... Nuestra ciudad esta creciendo. Además de nuevos bebés, cada día nuevos residentes llegan de otros lugares de los Estados Unidos y de otros países. Esta noche vamos a crear una visión para el futuro de Austin. Estamos todos aquí para compartir, no hay respuestas equivocadas. Respetamos las opiniones de todos sin interrumpir y aseguraremos que todos tengan oportunidad para hablar y compartir. La Ciudad de Austin va a utilizar la información de estas reuniones, de las encuestas de las paginas de Internet y de los foros comunitarios para crear una visión que dará forma al futuro desarrollo de Austin.”

“...Imaginemos que hoy es el día en el año 2039. Preséntate tú mismo y comparte un artículo de un periódico que refleje el futuro que tú deseas en Austin. (Permite un tiempo adecuado para que los participantes imaginen su propio artículo) “Yo empiezo.....”

2 Parte 1 (10-15 minutos) FORTALEZAS

“... Ahora, hablemos de toda la Ciudad de Austin, así como es ahora, desde arriba, como una vista de pájaro ¿Cuáles son las características sobre Austin que necesitan ser protegidas? ¿Qué es lo que nos hace gustar vivir en Austin? ¿Cuáles son sus recursos más importantes?

3 Part 2 (10-15 minutos) DIFICULTADES

“... Nuevamente, viendo a Austin como si fuéramos un pájaro ¿Cuales son las debilidades y problemas que necesitan atención para poder movernos hacia el futuro? En otras palabras, ¿Qué necesitamos hacer para asegurarnos en tener un futuro positivo?

4 Receso (El tiempo es opcional y depende del anfitrión)

5 Parte 3 (15-20 minutos) CONSTRUYENDO UNA VISION DE GRUPO

- Entrega los papeles de colores pegables y lápices a cada persona.
- Coloca la hoja blanca y grande en el centro del grupo en donde todos la puedan ver.

“...Ahora, pensemos en los titulares que cada uno dijo y en las conversaciones sobre las metas (fortalezas) y debilidades ¿Cuales son los valores más importantes que queremos se vean reflejados en la visión para toda la ciudad y el futuro de Austin? Escribe hasta cinco ideas. Cada idea en un papel independiente.

- Pega los papeles de colores en la hoja blanca y grande.

“Intercambiamos nuestras ideas para ver si son similares y agruparlas.”

“Ahora que tenemos algunos grupos, escojamos cinco ideas con las que estemos de acuerdo que son las más importantes y escribirlas en las Hojas de Respuestas del Grupo.”

- Asegurarse que cada uno ayude a explicar las ideas sobre la hoja.

6 Hoja de Datos Individuales RETROALIMENTACION

“...La Ciudad quiere saber quien participo en nuestro ‘MEETINGinaBOX,’ por favor tomar un momento para completar la Hoja de Datos Individuales donde puedes compartir más información sobre ti mismo y tus ideas personales.”

1 Parte 1 (10-15 minutos)

Fortalezas

2 Parte 2 (10-15 minutos)

Desafíos

3 Receso

¡Conversar, socializar!

4 Parte 3 (15-20 minutos)

Construyendo una visión

5 Respuestas individuales

Por favor tomar un momento para completar la Hoja de Respuestas Individuales.

RESPUESTA grupal

POR FAVOR ESCRIBA CLARAMENTE

Identificación de reunión:

¿Cuáles son las partes más importantes de la Visión del grupo?

1

IDEA: _____

EXPLICACIÓN: _____

2

IDEA: _____

EXPLICACIÓN: _____

3

IDEA: _____

EXPLICACIÓN: _____

4

IDEA: _____

EXPLICACIÓN: _____

5

IDEA: _____

EXPLICACIÓN: _____

HOJA DE DATOS - INDIVIDUAL

Son dos hojas, por favor imprimir una para cada participante

1
Identificación de reunión
CFS1DE- _ _ _ - _ _ _ - _ _ _

CÓDIGO POSTAL (Zip code) (Lugar de tu residencia) _____

Si te gustaría recibir más información, por favor escribe tu correo electrónico a continuación.

Correo electrónico _____

Tu dirección de correo es confidencial y será utilizada para enviar información periódicamente sobre el avance relacionado con este proyecto.

OPCIONAL

FAVOR DE MARCAR LA RESPUESTA CORRECTA CON UN CÍRCULO

EDAD Menos que 18 18-29 30-44 45-64 65 o más

GÉNERO Masculino Femenino

RAZA/Étnica Afro Americano Asiático-Americano Hispano / Latino Blanco/Other

TIPO DE HOGAR (¿En que tipo de familia vives?)

Vivo solo / sólo con esposo-a o compañero-a / con esposo-a o compañero-a y niños/ con niños o padres solamente / con compañero de casa, o cuarto, etc.

TIEMPO VIVIENDO EN AUSTIN

Menos de 6 meses 0.5-1 año 1-3 años 3-5 años 5-10 años Más de 10 años

INGRESO FAMILIAR

Menos de \$24,999 / \$25,000 - \$49,000 / \$50,000 - \$74,999 /
\$75,000 - \$149,000 / Más de \$150,000

¿CONSIDERAS ASISTIR A OTRAS ACTIVIDADES SOBE "IMAGINA AUSTIN"?

Si No Comentarios _____

TENENCIA DE VIVIENDA Propia Alquiler

EDUCACIÓN ADQUIRIDA (25 años o máas)

Algo de colegio / Colegio terminado / Algo de universidad /

Título de tecnico / Universidad terminada o más títulos.

¿Fue la reunión divertida? ¿Aprendiste cosas nuevas?

muy poco poco bastante bien excelente

¿Qué tan de acuerdo estas con la lista de ideas que el grupo reunión al final?

¿Qué tanto esta usted de acuerdo con la lista de ideas que el grupo reunión al final?

para nada un poco neutral de acuerdo muy de acuerdo

¿Qué ideas consideras que son importantes y que no fueron incluidas en la respuesta de grupo?

¿Recomendarías un MEETINGinaBOX a otros? Explique porqué
